POLÍTICAS DE RESERVA

1. Para garantia de reserva do UNIDADE DE ALOJAMENTO, o cliente terá de pagar a quantia de 50%, num prazo máximo de 24horas após a pré-reserva, sempre que aplicável. (Reservamo-nos o direito de isentar)

2. Em caso de cancelamento, a devolução da quantia em causa apenas terá lugar desde que o mesmo ocorra nas 48 horas antecedentes à data prevista do check-in, ou nas condições previstas no operador utilizado.

3. As reservas poderão ser efetuadas através de contacto telefónico e serviços de internet (Site, email, ou motores de reserva)

4. Os pagamentos serão efetuados em numerário, por multibanco ou cartões de crédito, MBWay e não serão aceites cheques;

5. O pagamento correspondente à estadia contratada como os será efetuado na sua totalidade aquando do check-in.

6. Em caso de saída depois do período estipulado para o check-out, àquele valor acrescerá a verba correspondente a mais uma noite.

7. Caso o cliente no final do período de permanência contratado pretenda permanecer por mais tempo nos alojamentos:

a) Terá de proceder a novo pagamento integral do novo período de estadia pretendido.

b) A sua permanência apenas será assegurada se existir disponibilidade.

c) Em qualquer circunstância o cliente goza de direito de preferência no pedido de prorrogação da sua estadia no alojamento sobre os demais clientes.

8. Por cada cama suplementar, caso a tipologia do quarto o permita, o cliente deverá solicitá-la com antecedência; para tanto suportará um acréscimo de preço correspondente aos valor da cama pretendida

9. As crianças com idade inferior a cinco anos não pagam pela sua estadia desde que acomodadas em berço; Se pretenderem cama extra será cobrada.

10. Em todo o caso, o pedido de cama suplementar terá de ser requisitado e ficará sujeito ao stock existente.

11. Os pagamentos efetuados através dos operadores com condições de devolução, não serão reembolsáveis.

RESERVATION POLICIES

1. To guarantee the reservation of the UNIT OF ACCOMMODATION, the customer will have to pay the amount of 50%, within a maximum period of 24 hours after the pre-reservation, whenever applicable. (We reserve the right to exempt)

2. In case of cancellation, the refund of the amount in question will only take place as long as it occurs within 48 hours prior to the scheduled check-in date, or under the conditions provided by the operator used.

3. Reservations can be made through telephone contact and internet services (website, email, or booking engines)

4. Payments will be made in cash, by ATM or credit cards, MBWay and checks will not be accepted;

5. The payment corresponding to the contracted stay as will be made in full at check-in.

6. In case of departure after the stipulated period for check-out, the amount corresponding to one more night will be added to that amount.

7. If the customer, at the end of the contracted stay, intends to stay in the accommodation for a longer period: a) You will have to make a new payment in full for the new period of stay desired. b) Your stay will only be guaranteed if there is availability. c) In any circumstance, the client has the right of preference in the request for the extension of his stay in the accommodation over other clients.

8. For each additional bed, if the room type allows it, the client must request it in advance; for this purpose, it will bear an increase in price corresponding to the value of the desired bed

9. Children under the age of five do not pay for their stay as long as they are accommodated in cots; If you want an extra bed, you will be charged.

10. In any case, the request for an extra bed will have to be requested and will be subject to existing stock.

11. Payments made through operators with return conditions, will not be refundable.

POLITIQUES DE RÉSERVATION

1. Pour garantir la réservation de L'UNITÉ D'HÉBERGEMENT, le client devra payer le montant de 50%, dans un délai maximum de 24 heures après la pré-réservation, le cas échéant. (Nous nous réservons le droit d'exempter)

2. En cas d'annulation, le remboursement du montant en question n'aura lieu que dans la mesure où il intervient dans les 48 heures précédant la date d'arrivée prévue, ou dans les conditions fournies par l'opérateur utilisé.

3. Les réservations peuvent être effectuées via un contact téléphonique et des services Internet (site Web, e-mail ou moteurs de réservation)

 4. Les paiements seront effectués en espèces, par guichet automatique ou par carte de crédit, MBWay et les chèques ne seront pas acceptés;

5. Le paiement correspondant au séjour contracté sera effectué intégralement lors de l'enregistrement.

 6. En cas de départ après la période de départ prévue, le montant correspondant à une nuit supplémentaire sera ajouté à ce montant.

7. Si le client, à la fin du séjour souscrit, a l'intention de rester dans le logement pour une période plus longue: a) Vous devrez effectuer un nouveau paiement intégral pour la nouvelle période de séjour souhaitée. b) Votre séjour ne sera garanti que s'il y a des disponibilités. c) En toute circonstance, le client a le droit de préférence dans la demande de prolongation de son séjour dans l'hébergement par rapport aux autres clients.

8. Pour chaque lit supplémentaire, si le type de chambre le permet, le client doit en faire la demande à l'avance; à cet effet, il supportera une majoration de prix correspondant à la valeur du lit souhaité

9. Les enfants de moins de cinq ans ne paient pas leur séjour tant qu'ils sont logés dans des berceaux; Si vous souhaitez un lit d'appoint, des frais vous seront facturés.

10. Dans tous les cas, la demande de lit d'appoint devra être demandée et sera soumise au stock existant.

11. Les paiements effectués via des opérateurs avec des conditions de retour ne seront pas remboursables.

POLITICAS DE RESERVA

1. Para garantizar la reserva de la UNIDAD DE ALOJAMIENTO, el cliente deberá abonar el importe del 50%, en un plazo máximo de 24 horas posteriores a la pre-reserva, cuando corresponda. (Nos reservamos el derecho de eximir)

2. En caso de cancelación, la devolución del importe en cuestión solo se realizará siempre que se produzca dentro de las 48 horas previas a la fecha de check-in programada, o en las condiciones previstas por el operador utilizado.

3. Las reservas se pueden realizar a través de servicios de contacto telefónico y de Internet (sitio web, correo electrónico o motores de reservas).

4. Los pagos se realizarán en efectivo, mediante cajero automático o tarjetas de crédito, MBWay y no se aceptarán cheques;

 5. El pago correspondiente a la estancia contratada se realizará en su totalidad en el momento del check in.

6. En caso de salida fuera del plazo estipulado para el check-out, a dicho importe se le sumará el importe correspondiente a una noche más.

7. Si el cliente, al finalizar la estancia contratada, tiene la intención de permanecer en el alojamiento por un período mayor: a) Deberá realizar un nuevo pago en su totalidad por el nuevo período de estadía deseado. b) Su estancia solo estará garantizada si hay disponibilidad. c) En cualquier circunstancia, el cliente tiene derecho de preferencia en la solicitud de prolongación de su estancia en el alojamiento frente al resto de clientes.

8. Por cada cama adicional, si el tipo de habitación lo permite, el cliente deberá solicitarlo con anticipación; para ello, soportará un incremento de precio correspondiente al valor de la cama deseada

9. Los niños menores de cinco años no pagan su estadía mientras estén alojados en cunas; Si desea una cama supletoria, se le cobrará.

10. En todo caso, la solicitud de cama supletoria deberá ser solicitada y estará sujeta al stock existente.

11. Los pagos realizados a través de operadores con condiciones de devolución, no serán reembolsables.